

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SAMOBOR
OSNOVNA ŠKOLA MILANA LANGA
BREGANA, Langova 2
KLASA: 602-02/18-16/35
URBROJ: 238-27-15-10-18-2
Bregana, 28. 12. 2018.

Z A P I S N I K

sa 35. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Milana Langa, Bregana održane dana 27. 12. 2018. godine u zbornici Škole u Bregani, Langova 2, s početkom u 18,00 sati.

Prisutni članovi Školskog odbora: Sanja Rapljenović – predsjednik, Ivana Smolej Kolarek, Valentina Martinček, Iris Gović Penić, Josip Petrić, Tomislav Šapić i Ivan Piškulić.

Ostali prisutni: Igor Matijašić, ravnatelj i Juraj Pintarić, voditelj računovodstva.
Zapisničar: Ljiljana Sečkar

Predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović pozdravila je prisutne i konstatirala da sjednici prisustvuje svih sedam članova Školskog odbora.

Predsjednica Školskog odbora predložila je sljedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 34. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje II. rebalansa financijskog plana Škole za 2018. godinu
3. Donošenje Izmjena i dopuna Plana nabave za 2018. godinu
4. Donošenje Financijskog plana Škole za 2019. i projekcijom za 2020. i 2021. godinu
5. Izmjena Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2017. godinu
6. Suglasnost ravnatelju na sporazumni prestanak radnog odnosa
7. razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad-1 Verifikacija zapisnika s 34. sjednice Školskog odbora

Predsjednica Školskog odbora gđa Sanja Rapljenović pozvala je članove Školskog odbora da se izjasne imaju li primjedbe na zapisnik s 34. sjednice Školskog odbora održane dana 7. 12. 2018. godine.

Budući da nije bilo primjedbi, predsjednica Školskog odbora konstatirala je, da je jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Usvaja se zapisnik s 34. sjednice Školskog odbora održane dana 7. 12. 2018. godine.

Ad-2 Donošenje II. rebalansa financijskog plana Škole za 2018. godinu

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog II. rebalansa financijskog plana Škole za 2018. godinu (u prilogu zapisnika).

Nakon diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je prijedlog II. rebalansa financijskog plana Škole za 2018. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 39. st. 1. Zakona o proračunu (NN, br. 87/08, 136/12, 15/15.), čl. 118. st. 2. podst. 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17. i 68/18.) i čl. 40. statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se II. rebalans financijskog plana Škole za 2018. godinu (u tekstu kao u prilogu).

Ad-3 Donošenje Izmjena i dopuna Plana nabave za 2018. godinu

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog Izmjena i dopuna plana nabave Škole za 2018. godinu (u prilogu).

Nakon kratke diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je Prijedlog izmjena plana nabave Škole za 2018. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 40. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donose se Izmjene plana nabave Škole za 2018. godinu (u tekstu kao u prilogu zapisnika i čini njegov sastavni dio).

Ad-4 Donošenje Financijskog plana Škole za 2019. i projekcijom za 2020. i 2021. godinu

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog Financijskog plana Škole za 2019. godinu i projekcijom za 2020. i 2021. godinu te Obrazloženjem financijskog plana za 2019. – 2021. godinu (u sadržaju kao u prilogu).

Nakon diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je prijedlog Financijskog plana Škole za 2019. godinu i projekcijom za 2020. i 2021. godinu te Obrazloženjem financijskog plana za 2019. – 2021. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 39. st. 1. Zakona o proračunu (NN, br. 87/08, 136/12, 15/15.), čl. 118. st. 2. podst. 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17. i 68/18.) i čl. 40. statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se Financijski plan Škole za 2019. godinu i projekcijom za 2020. i 2021. godinu (u prilogu) i Obrazloženje financijskog plana za 2019. – 2021. godinu (u tekstu kao u prilogu).

Financijski plan iz stavka 1. ove odluke stupa na snagu s danom 1. 1. 2019. godine.

Ad-5 Izmjena Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2017. godinu

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je razloge donošenja izmjene odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2017. godinu donesenu na Školskom odboru dana 28. 9. 2018. godine, KLASA: 602-02/18-27/04, URBROJ: 238-27-15-03/1-18-3.

Nakon diskusije o istom, predsjednica Školskog odbora dala je prijedlog izmijenjene odluke o raspodjeli rezultata proračuna Škole na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem članka 2. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN, br. 3/15, 93/15, 135/15, 2/17 i 28/17). i čl. 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 124/14, 115/15. i 27/16.) i čl. 40. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se Izmjena Odluke o raspodjeli rezultata proračuna Škole za 2017. godine kao u tekstu u prilogu.

Ad-6 Suglasnost ravnatelju na sporazumni prestanak radnog odnosa

Vezano na zahtjev tajnice, Ljiljane Sečkar da joj se zbog odlaska u mirovinu odobri sporazumni prestanak radnog odnosa s danom 12. 2. 2019. godine, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost ravnatelju na sporazumni prestanak radnog odnosa s Ljiljanom Sečkar s danom 12. 2. 2019. godine, zbog iskazane namjere spomenute djelatnice glede odlaska u mirovinu.

Ad-7 Razno

Ravnatelj, Igor Matijašić obavijestio je članove Školskog odbora da je Škola od nadležnog Ministarstva 14. 12. 2018. godine dobila Odluku o raspodjeli sredstava za nabavu nastavnih sredstava i opreme potrebnih za provedbu kurikuluma, KLASA: 406-01/18-01/00128, URBROJ: 533-06-18-0002 od 27. 11. 2018. u iznosu od 198.600,00 kuna. Potrebno je utvrditi što nabaviti i krenuti u postupak nabave.

Ravnatelj se osvrnuo i na provedenu "Večer lampiona", manifestaciju koja se već tradicionalno obilježava petu godinu. Od ove godine, osim Škole, uključeni su i lokalni poduzetnici i rečeno je da će od zarade donirati određeni iznos Školi.

I na kraju, Ravnatelj je obrazložio da je početkom prosinca došlo do puknuća vodovodne cijevi u podrumu Škole i da je pritom utvrđeno da [REDACTED] i ima status zaštićenog najmpromimca ne plaća potrošnju vode, a vrlo vjerojatno ni odvoz smeća, o čemu je po saznanju odmah pisano obavijestio i članove Školskog odbora i Osnivača. Od Grada do današnjeg dana nije dobio odgovor. Postoji mogućnost da se navedeni problem riješi i ugradi mjerilo za potrošnju vode za spomenuti stan, no postavlja pitanje tko će snositi trošak.

Nakon kraće diskusije o istome, jednoglasno je donijet sljedeći

ZAKLJUČAK

Da se [REDACTED] zaštićenog najmoprimca školskog stana u zgradi Škole u Bregani, Langova 2, pozove na razgovor i ugovorno dogovori plaćanje potrošnje vode prema utvrđenoj prosječnoj potrošnji po članu domaćinstva od 1. 1. 2019. godine.

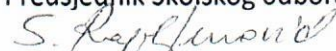
Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Ravnatelj škole.

Završeno u 19, 15 sati.

Zapisničar:


Ljiljana Sečkar

Predsjednik Školskog odbora:


Sanja Rapljenović, prof.